



§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszej usługi jest wykonanie migracji usług z serwera wirtualnego innego dostawcy usług hostingowych na konto zakupione przez Usługobiorcę w IQ PL sp. z o.o. - w ramach usługi hostingu współdzielonego pakietów Pro i Pro Plus. Migracja usług odbywa się na warunkach wskazanych w niniejszym regulaminie. Migracja usług jest wykonywana na rzecz Usługobiorcy, który korzysta z usług hostingowych w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Usługodawca oświadcza, że zajmuje się zawodowo działalnością z zakresu świadczenia usług projektowych IT, realizacji inwestycji IT, doradztwa IT i hostingu oraz zatrudnia i współpracuje z osobami legitymującymi się najwyższą wiedzą, doświadczeniem i umiejętnościami z zakresu budowy, konserwacji oraz znajomości sprzętu elektronicznego o profilu IT.
3. Usługa migracji jest usługą dodatkową – wykonywaną odpłatnie.
4. Objaśnienie definicji użytych w treści regulaminu:
 - a) Usługodawca – IQ PL sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Gdańsku VII wydział KRS pod numerem KRS:0000007725, NIP: 583-27-36-211, REGON: 192478853, Kapitał zakładowy : 140 000 PLN, tj. dostawca usług hostingowych oraz strona wykonująca migrację usług na warunkach niniejszego Regulaminu.
 - b) Usługobiorca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, która zawarła Umowę z Usługodawcą na świadczenie usług hostingu współdzielonego w pakietach Pro lub Pro Plus i korzysta z usługi migracji.
 - c) Migracja – przeniesienie usług wraz z ich konfiguracją z konta hostingowego innego dostawcy usług hostingowych na konto zakupione przez Usługobiorcę od Usługodawcy, w ramach oferty hostingu współdzielonego pakietów Pro lub Pro Plus.
 - d) Serwis internetowy – funkcjonująca w jednej domenie struktura złożona ze stron WWW o spójnej treści, utworzonych do realizacji jednego celu związanego z działalnością prowadzoną przez Usługobiorcę.
 - e) Usługa hostingu – usługa hostingu współdzielonego w pakietach Pro lub Pro Plus polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy przez Usługodawcę, zgodnie z ofertą, miejsca na serwerze Usługodawcy, a także przyznanie Usługobiorcy dostępu do łącza internetowego wraz z limitem transferu
 - f) Usługi – zasoby: usługi i aplikacje skonfigurowane w środowisku serwera wirtualnego, niezbędne do prawidłowego działania serwisu www oraz poczty email Usługobiorcy.
 - i) Nowa usługa hostingu – usługa hostingu, zamówiona nie wcześniej niż 30 dni od dnia, w którym klient zgłosił zapotrzebowanie na wykonanie migracji.
5. Usługodawca po wykonaniu analizy wymagań, o której mowa w §2 ust. 2. Oszacuje czas potrzebny na wykonanie migracji, cenę usługi migracji i przekaże stosowną informację Usługobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Wysokość opłaty będzie ustalana indywidualnie - w drodze negocjacji pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą.
7. Usługodawca może odmówić wykonania usługi bez wskazania przyczyny, z zastrzeżeniem, że opłaty pobrane przed odmową podlegają zwrotowi.
8. Migracja jest wykonywana po opłaceniu przez Usługobiorcę pełnego okresu abonamentowego usługi hostingu oraz wynegocjowanej z Usługodawcą opłaty za usługę migracji.
9. Usługodawca wykona zlecenie migracji w czasie nie dłuższym niż 14. dni kalendarzowych: od przekazania Usługodawcy wszystkich informacji niezbędnych do wykonania migracji przez Usługobiorcę do uruchomienia serwisów z wykorzystaniem zasobów usługi hostingowej pod testowymi adresami stron www.

§ 2. PRZEBIEG MIGRACJI

1. Usługobiorca zamawia wykonanie migracji za pośrednictwem formularza kontaktu na stronie WWW Usługodawcy udostępnionego dla tego celu przez Usługodawcę lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Usługodawca przed wykonaniem migracji usług wykonuje szczegółową analizę wymagań.
3. Usługobiorca przed wykonaniem migracji jest obowiązany wykonać i zabezpieczyć kopię zapasową serwisu internetowego, który będzie migrowany.
4. Usługobiorca w celu umożliwienia Usługodawcy wykonanie analizy wymagań, o której mowa w ustępie 2. niniejszego paragrafu przekazuje Usługodawcy: a) listę serwisów internetowych i stron www do migracji, b) specyfikację wymagań serwera dla uruchomienia stron www lub szczegółową specyfikację pakietu usługi hostingowej, z której korzysta u dotychczasowego dostawcy.
5. Jeżeli Usługobiorca nie dostarczy Usługodawcy informacji wskazanych w Ustępie 4., Usługodawca - za zgodą Usługobiorcy - może uzyskać je samodzielnie po zalogowaniu się do konta hostingowego na serwerze dotychczasowego dostawcy, za pomocą danych dostępowych przekazanych w tym celu przez Usługobiorcę.
6. Usługodawca po wykonaniu analizy wymagań może odmówić wykonania migracji serwisów internetowych Usługobiorcy na swoje serwery.
7. Po wykonaniu analizy Usługodawca wskaże Usługobiorcy usługę hostingową z oferty Usługodawcy, którą Usługobiorca powinien zamówić aby przenoszone usługi działały poprawnie, z zastrzeżeniem ustępu poprzedniego a także przekaże informację o szacunkowym czasie potrzebnym na wykonanie migracji.
8. Usługobiorca poinformuje Usługodawcę o zamówieniu i opłaceniu usługi hostingowej oraz usługi migracji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
9. Usługobiorca przed przystąpieniem do migracji usług, przekaże Usługodawcy: a) nazwy baz danych, z których korzystają serwisy, b) dane dostępowe do serwera, z którego dane będą przenoszone.
10. Jeżeli migracja ma być wykonana także w zakresie zawartości i konfiguracji kont e-mail, muszą zostać spełnione łącznie następujące warunki: a) na serwerze pocztowym z którego poczta ma być kopiowana musi być dostępna obsługa protokołu IMAP, b)

Ustugobiorca samodzielnie założy konta e-mail na koncie, z którego korzysta w ramach usługi hostingu świadczonej przez Ustugodawcę, c) Ustugobiorca wskaże Ustugodawcy listę adresów e-mail wraz z danymi służącymi do logowania, które są założone na serwerze dotychczasowego dostawcy oraz odpowiadającą jej listę kont e-mail na serwerze Ustugodawcy.

11. Uzyskanie informacji wskazanych w ustępie 10. jest konieczne do przeprowadzenia procesu synchronizacji kont na serwerach obsługujących pocztę e-mail przez Ustugodawcę.

12. Ustugodawca po uzyskaniu informacji, o których mowa w Ustępach 8-10 rozpocznie migrację usług.

13. Po zakończeniu migracji, Ustugodawca udostępni Ustugobiorcy testowe adresy stron www, na których Ustugobiorca sprawdzi czy migracja przebiegła prawidłowo.

14. Ustugobiorca zgłasza Ustugodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu przeniesionych serwisów internetowych. Ustugodawca jest zobowiązany poprawić zgłoszone usterki, jeżeli wynikają z przeprowadzonej migracji.

15. Jeżeli Ustugobiorca nie ma zastrzeżeń dotyczących funkcjonowania przeniesionych serwisów internetowych – przekazuje Ustugodawcy informację o odbiorze - akceptacji prac. Potwierdzenie odbioru odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

16. Brak informacji zwrotnej od Ustugobiorcy w ciągu 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po dniu uruchomienia testowych stron www, o których mowa w ustępie 13. jest jednoznaczny z akceptacją efektu migracji.

17. Po uzyskaniu potwierdzenia odbioru, Ustugodawca informuje Ustugobiorcę o konieczności wykonania zmiany delegacji domen internetowych, pod którymi docelowo będą działały serwisy, na serwery nazw Ustugodawcy.

18. Ustugobiorca jest zobowiązany do zmiany wszystkich danych dostępowych do aktywnych usług, które były ujawnione Ustugodawcy w związku i przy okazji realizowanej migracji.

§ 3. WYŁĄCZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Ustugodawca jest zwolniony z odpowiedzialności za nieprawidłowe wykonanie migracji serwisów internetowych i zawartości kont e-mail lub niewykonanie usługi, jeżeli:

a) dotychczasowy dostawca zablokował dostęp do konta hostingowego Ustugobiorcy przed ukończeniem migracji przez Ustugodawcę,

b) Ustugodawca nie mógł skopiować danych z serwera dotychczasowego dostawcy, w związku z wadliwym działaniem lub konfiguracją tego serwera uniemożliwiająca wykonanie kopii.

c) Ustugobiorca zamówił i opłacił inny pakiet usługi hostingowej niż wskazany przez Ustugodawcę po wykonaniu analizy wymagań,

d) Ustugobiorca zgłosił nieprawidłowości po przesłaniu potwierdzenia odbioru, zgodnie z §2 ust.15 lub po czasie przeznaczonym na wykonanie testu usługi, wskazanym w §2 ust.16.

e) Ustugobiorca nie przekazał Ustugodawcy pełnej informacji o wymaganiach serwera dla uruchomienia serwisów internetowych, w szczególności jeżeli wymagania były specyficzne lub niestandardowe,

f) Kontakt z Ustugobiorcą w trakcie realizacji procesu migracji był niemożliwy lub utrudniony,

g) Ustugobiorca dostarczył Ustugodawcy nieprawidłowe dane dostępowe do serwera,

h) środowisko serwerowe oferowane przez Ustugodawcę nie jest zgodne z wymaganiami migrowanej aplikacji,

i) wystąpiły problemy ze skopiowaniem danych podlegających migracji z serwerów dotychczasowych dostawców.

j) Zawartość lub charakter serwisów internetowych zgłoszonych do przeniesienia nie był zgodny z Regulaminem świadczenia usług hostingu www przez IQ PL Sp. z o.o.

2. Jeżeli skutek migracji serwisów www i synchronizacji kont e-mail przeniesione usługi nie będą działały poprawnie albo migracja nie zostanie wykonana, Ustugobiorca w ciągu 30. dni od opłacenia abonamentu usługi serwera i migracji może zażądać od Ustugodawcy zwrotu pieniędzy.

§ 4. PŁATNOŚCI I FAKTURY

1. Opłata za usługę migracji jest płatna z góry, przelewem na rachunek bankowy Ustugodawcy.

2. Ustugodawca zobowiązuje się do wystawienia na rzecz Ustugobiorcy faktury w terminie 7 dni od dnia zapłaty przez Ustugobiorcę opłaty za wykonanie migracji, przy czym dniem zapłaty jest dzień uznania rachunku bankowego Ustugodawcy. Faktura wystawiana jest przez Ustugodawcę w formie elektronicznej i doręczana na adres e-mail wskazany przez Ustugobiorcę w formularzu zamówienia (na co Ustugobiorca, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę) lub wystawiana jako faktura ustrukturyzowana za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o Krajowym Systemie e-Faktur. Zasady dostarczania faktur ustrukturyzowanych:

a) tryb normalny / przerwa techniczna (nieдоступność KSeF po stronie Ustugodawcy): faktura wystawiana w KSeF; Ustugobiorca otrzymuje Potwierdzenie Transakcji na adres e-mail.

b) awaria zwykła (ogłoszona przez Ministra Finansów): faktura wystawiana offline z numerem awaryjnym; po zakończeniu awarii przesyłana do KSeF w terminie przewidzianym przepisami prawa.

c) awaria całkowita (ogłoszona przez Ministra Finansów): faktura wystawiana w formie PDF i doręczana na adres e-mail Ustugobiorcy. Potwierdzenie Transakcji jest dokumentem informacyjnym (nie jest fakturą). Zawiera numer KSeF, kod QR, datę i wartość transakcji. Dostęp do faktury ustrukturyzowanej możliwy jest pod adresem <https://ksef.mf.gov.pl>. Za datę otrzymania faktury przez odbiorcę uznaje się datę przyjęcia dokumentu przez system teleinformatyczny Ministerstwa Finansów (KSeF), potwierdzoną Urzędowym Poświadczeniem Odbioru (UPO), niezależnie od innych form przekazania dokumentu. Ewentualne terminy płatności biegną od daty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

3. W przypadku gdy Ustugodawca wystawił fakturę, a Ustugobiorca jest uprawniony do zwrotu opłaty na zasadach wskazanych w §3 ust. 2, Ustugodawca wystawia fakturę korygującą w KSeF. Zwrot następuje w terminie 14 dni od dnia udostępnienia faktury korygującej w KSeF.

§ 5. ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Usługodawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszystkich informacji typu technicznego, technologicznego, handlowego i organizacyjnego (w szczególności danych dostępowych, kodu stron, baz danych, treści plików) uzyskanych zarówno w sposób zamierzony, jak i przypadkowy od Usługobiorcy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, związanych z wykonaniem migracji.
2. Usługodawca uprawniony jest do wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie dla celów wykonania migracji zasobów Usługobiorcy na usługę hostingową świadczoną przez Usługodawcę.

§ 6. DANE OSOBOWE

1. Jeżeli w związku z wykonaniem migracji Usługodawca uzyska dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Usługobiorcę, powierzenie przetwarzania tych danych następuje na podstawie odrębnej umowy
2. Usługodawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania migracji oraz usunąć je niezwłocznie po jej zakończeniu.
3. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez czas trwania usługi oraz 3 lata po jej zakończeniu.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdą zasady wskazane w Regulaminie świadczenia usług hostingu współdzielonego przez IQ PL sp. z o.o., przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, jak również odpowiednie przepisy innych ustaw.
2. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie niniejszego Regulaminu, kilka jego postanowień lub część tych postanowień zostanie uznane za bezskutecznie, nie powoduje to bezskuteczności innych postanowień.